

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO  
Prot. 0003513 del 07/03/2025  
VII-2 (Uscita)

**Al personale docente di ruolo titolare IIS E. FERMI DI CZ**  
**Sito Web**  
**Albo**

**Oggetto: Aggiornamento Graduatoria Interna d'Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s 2025/2026.**

In vista dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto e al fine dell'eventuale individuazione di docenti soprannumerari per l'a.s. 2025/2026, si invita il personale con **titolarità presso questo Istituto** a produrre apposita dichiarazione di nuovo inserimento o di conferma e/o variazione dei dati contenuti nella graduatoria interna utilizzando i moduli allegati e anche pubblicati sul sito istituzionale <http://www.iisfermi.edu.it/e> sezione MOBILITA' .

I modelli compilati dovranno essere trasmessi presso gli uffici di segreteria **esclusivamente tramite mail** entro il **25/03/2025**.

**Premesso che il nuovo CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA, per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 ha introdotto una nuova valutazione del servizio pre-ruolo, (lettera B ALLEGATO 1/ PUNTO 3 ALLEGATO 3), (nota 4 delle note comuni alle tabelle sulla mobilità dell' ipotesi CCNI 25/28), tutti i docenti sono tenuti a dichiarare se il servizio pre-ruolo sia stato prestato:**

- **nel medesimo ruolo di titolarità (II grado) valutato per l'a.s. 2025/26 - punti 4 per ogni anno;**
- **nella scuola secondaria I grado valutato 3 punti per ogni anno;**
- **nella scuola primaria e/o infanzia valutato 3 punti i primi quattro anni e 2 punti gli anni successivi.**

Si precisa che:

- 1) il personale che non ha avuto variazioni deve inviare (**l'allegato 3**), a conferma di quanto già comunicato nell'anno scolastico precedente (**punto 1**);
- 2) il personale che ha conseguito nuovi titoli culturali e/o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia deve compilare (**l'allegato 3 punto 2**).

- 3) **Tutti i docenti sono tenuti alla compilazione del (punto 3 dell'allegato 3) relativo alla dichiarazione dei servizi pre ruolo.**
  
- 4) *il personale trasferito dal 1 settembre 2024 presso questa Istituzione Scolastica e il personale neoimpresso il 01/09/2024 è tenuto a presentare tutta la modulistica completa compilando opportunamente oltre la scheda (allegato 1) per l'individuazione di eventuali docenti soprannumerari a.s. 2025/2026, la dichiarazione dei servizi (ALLEGATO D), la dichiarazione di servizio continuativo (ALLEGATO F), eventuale dichiarazione (per chi ha diritto) per l'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (allegato 2), la dichiarazione personale cumulativa, la dichiarazione (del coniuge/genitore/figlio/a) di residenza anagrafica per il ricongiungimento e copia conforme all'originale di eventuali titoli generali;* (i modelli di dichiarazione sono pubblicati anche sul sito della scuola).
  
- 5) **Tutto il personale che beneficia delle precedenzae previste ai punti I), III), IV) e VII) di cui al comma 1 dell'art.13 del C.C.N.I.** concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/2028 è tenuto a presentare (l'allegato 2) anche in caso di conferma dei dati contenuti nella graduatoria interna valida per l'a.s. 2024/2025, allegando eventuale e/o nuova documentazione di conferma.

Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003.

Si precisa che sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro le data di scadenza previste per la presentazione della domanda di mobilità e che il **punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2025.**

L'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2024.

L'anzianità di servizio di ruolo e la continuità saranno aggiornati d'ufficio

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato d'ufficio sulla base della **sol**a documentazione che risulta agli atti del fascicolo personale.

#### **ALLEGATI:**

ALLEGATO 1 Scheda individuazione soprannumerari Docenti

ALLEGATO 2 Dichiarazione personale esclusione dalla graduatoria

ALLEGATO 3 Dichiarazione di non variazione/variazione

ALLEGATO D - dichiarazione dei servizi

ALLEGATO F dichiarazione servizio continuativo

Dichiarazione di residenza anagrafica per il ricongiungimento

Dichiarazione personale cumulativa



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOT.SSA TERESA AGOSTO**

*Firmata  
Digitalmente*

