



I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO  
Prot. 0001470 del 04/02/2023  
II-1 (Uscita)

### VERBALE N. 3

#### ANNO SCOLASTICO 2022-23

L'anno 2023, il giorno 30 del mese di Gennaio alle ore 17:30, presso la sede di via Pisacane c/da Giovino, si è riunito il Consiglio d'Istituto per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Presa d'atto parere di regolarità amministrativa contabile dei Revisori dei conti alla contrattazione d'istituto a.s. 2022-2023
3. Presa d'atto parere di regolarità amministrativa contabile dei Revisori dei conti al Programma annuale E.F. 2023
4. Approvazione Programma Annuale E.F. 2023
5. Ratifica nomina Collaudatore Pon Fers Laboratorio Green
6. Individuazione componenti al Comitato di valutazione docenti neo assunti
7. Informazione linee di investimento PNRR IIS Fermi: azioni-scuola, gruppo di lavoro e criteri di selezione del personale

#### Presenti e assenti

Agosto Teresa	Dirigente Scolastico	Presente
Armentano Angela	Componente Docenti	Assente
Celi Roberta	Componente Docenti	Presente
Dardano Maria Teresa	Componente Docenti	Presente
Fantini Alessandro	Componente Docenti	Presente
Fregola Simona	Componente Docenti	Presente
Mauro Romilde	Componente Docenti	Presente
Nicotera Francesca	Componente Docenti	Presente
Pugliese Lidia	Componente Docenti	Presente
Cinquino Monica	Componente Genitori	Presente
Colafati Giuseppe	Componente Genitori	Presente
De Munda Letizia	Componente Genitori	Presente
Mele Antonella	Componente Genitori	Assente
Mauro Maria	Componente ATA	Presente
Santise Ginevra	Componente ATA	Presente
Gentile Antonio	Componente Alunni	Presente
Matozzo Pasquale	Componente Alunni	Presente
Menzica Angela	Componente Alunni	Presente
Maiuolo Gaia	Componente Alunni	Presente

Partecipa ai lavori del Consiglio di Istituto il DSGA, Dott.ssa Carmela Coriale

Prima di passare alla discussione dei punti all'ODG, il Dirigente richiede l'inserimento dei seguenti punti aggiuntivi:

8- Conferma assunzione in bilancio (Decreto prot.n. 2009 del 15/03/2018) Fondi Regionali progetto Orientamento e Placemet di €. 62.888,00

**Punto 1**

**Approvazione verbale seduta precedente**

In apertura di seduta si dà lettura del verbale della seduta precedente. Il Consiglio d'istituto delibera e approva all'unanimità.

**Punto 2**

**Parere Revisori dei Conti alla Contrattazione d'istituto a.s.2022-23**

Il Dirigente Scolastico informai presenti che i Revisori dei conti con parere n. 001/2023, in data 09 gennaio, hanno espresso parere di regolarità contabile alla contrattazione d'istituto a.s.2022-23.

Il Consiglio delibera e approva all'unanimità.

**Punto 3**

**Parere Revisori dei Conti al Programma Annuale E.F. 2022**

Il Dirigente Scolastico informa che i Revisori dei conti con parere n. 002/2023, in data 17 gennaio, hanno espresso parere di regolarità contabile al Programma Annuale E.F 2022.

Il Consiglio delibera e approva all'unanimità.

**Punto 4**

**APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023**

Il Dirigente scolastico, Dott.ssa Teresa Agosto, informa i presenti che la Giunta Esecutiva, ha presentato in data odierna il Programma Annuale E.F. 2023, redatto come da Regolamento di contabilità del 28/08/20218 n. 129 e da comunicazione fondi M.I. protn 14417 del 04/10/2022 e da proroga dei termini.

Il DSGA, Dott.ssa Carmela Coriale, procede nell'esposizione degli obiettivi didattici che il programma annuale attraverso l'utilizzo dei fondi è destinato a realizzare, conseguentemente procede nell'elencazione delle previsioni di entrata e nell'indicazione delle relative spese. Si fa espresso rinvio alla relazione parte integrante dei modelli contabili.

Il DSGA procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata e di spese così come riportate nel modello A previsto dal regolamento di contabilità.

**PROGRAMMA ANNUALE - Modello A  
Esercizio finanziario 2023**

Aggregato	Voce	ENTRATE	Importi
1		Avanzo di amministrazione	1.292.962,95
	1	Non Vincolato	836,67
	2	Vincolato	1.292.126,28
2		Finanziamenti dell'Unione Europea	
3		Finanziamenti dello Stato	39.648,49
	1	Dotazione Ordinaria	26.535,62
	6	Altri finanziamenti vincolati dello Stato	13.112,87
4		Finanziamenti dalla Regione	0
5		Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni Pubbliche	0
6		Contributi da Privati	0
7		Proventi da Gestioni Economiche	0
8		Rimborsi e restituzione somme	0
9		Alienazione beni materiali	0
10		Alienazione beni immateriali	0
11		Sponsor e utilizzo locali	0
12		Altre entrate	0
13		Mutui	0

		TOTALE	1.332.611,44
--	--	--------	--------------

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
A.		Attività amministrativo-didattiche	480.665,54
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	73.241,53 104.
	A.2	Funzionamento amministrativo	107.711,45
	A.3	Didattica	256.692,51
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	16.156,02
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	24.608,00
	A.6	Attività di orientamento	2.257,03
P.		Progetti	851.414,19
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	130.000,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	7.372,64
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	4.811,36
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	646.852,86
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	62.377,40
G.		Gestioni economiche	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	

	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		Fondo di riserva	
	R.98	Fondo di riserva	530,71
Totale spese			1.332.611,44
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	
Totale a pareggio			1.332.611,44

Il Consiglio delibera e approva all'unanimità.

#### **Punto 5**

##### **Ratifica nomina Collaudatore Pon Fers Laboratorio Green**

Il Dirigente informa di aver assunto l'incarico di Collaudatore relativamente al laboratorio Green in quanto, come previsto del regolamento di gestione dei fondi PON, in possesso delle competenze specifiche (Laurea in Biologia). Considerati i tempi stretti di rendicontazione fissati al 15 gennaio 2023, successivamente prorogati, si chiede la ratifica della nomina di cui al prot.n. 18295 del 22/12/2022. Il Consiglio delibera e approva all'unanimità.

#### **Punto 6**

##### **Individuazione componenti al comitato di valutazione docenti neo assunti**

Il Dirigente scolastico informa i presenti che il Comitato per la valutazione dei docenti è chiamato ad esprimere il parere sul superamento dell'anno di formazione e prova dei docenti neoassunti. Il Comitato è formato dal Dirigente scolastico che lo presiede, da tre docenti dell'Istituzione scolastica e dal docente tutor. I docenti neoassunti, ai fini del superamento dell'anno di formazione e prova, devono svolgere attività formative (incontri propedeutici e di restituzione finale; laboratori formativi; "peer to peer" e osservazione in classe; formazione on-line); svolgere 180 giorni di servizio, di cui 120 di attività didattiche; sostenere il colloquio dinnanzi al Comitato per la valutazione dei docenti. La procedura a conclusione si completerà con la conferma in ruolo o meno del docente da parte del Dirigente scolastico. Per l'anno 2022-2023 invece, per quanto riguarda l'anno di formazione e di prova dei docenti neo assunti, ci saranno delle novità in quanto tra le attività previste e sopra elencate sarà presente un test finale che insieme al colloquio concorrerà alla valutazione del percorso di formazione del docente nell'anno di prova.

#### **Punto 7**

##### **Informazione linee di investimento PNNR IIS Fermi: azioni-scuola e gruppo di lavoro**

Il Dirigente porta all'attenzione dei presenti che il PNRR, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, prevede una serie di investimenti improntati al risultato. Si tratta di un'opportunità importante volta a rendere la scuola sostenibile, sicura e inclusiva, trasformando le aule in ambienti di apprendimento innovativi. L'obiettivo sarà quello di realizzare un nuovo sistema educativo per garantire il diritto allo studio, potenziare e implementare le competenze digitali e le capacità necessarie a cogliere le sfide del futuro, superando ogni forma di disparità e contrastando la povertà educativa. Il Dirigente informa i presenti di aver proceduto con apposito decreto alla costituzione di un gruppo di lavoro, di cui assume il coordinamento e di cui fanno parte figure professionali quali, il DSGA, i docenti componenti il NIV, il team digitale, l'Animatore Digitale, il docente funzione strumentale INVALSI e PTOF, due tecnici informatici. Sono stati individuati

all'interno del gruppo di lavoro tre referenti per ognuna delle linee di investimento concesse (Formazione per la transizione digitale, Divari Territoriali, Scuola 4.0). Il gruppo di lavoro dovrà operare in perfetta sinergia, elaborando e attuando proposte progettuali finalizzate al conseguimento degli obiettivi fissati dalle linee di investimento, obiettivi che, basandosi il PNRR sulle performance, saranno misurabili. Le azioni connesse al PNRR costituiscono l'occasione affinché la scuola stessa sia ripensata in modo da rinnovare completamente il proprio approccio didattico. Gli esiti INVALSI hanno fatto emergere una situazione estremamente critica per la Calabria, regione nella quale si è constatata un'alta percentuale di dispersione, sia implicita che esplicita. Accanto a molte situazioni di abbandono scolastico, si è rilevata la presenza di molti studenti che, sebbene continuino a frequentare regolarmente la scuola, vivono l'istruzione con disinteresse e demotivazione a causa del perpetrarsi degli insuccessi scolastici e pertanto faticano a raggiungere le competenze fondamentali. Ciò comporta la ridotta possibilità di un loro positivo inserimento nella società.

Tra le azioni previste dal PNRR, sulla base di un piano di intervento per la riduzione dei divari territoriali, un percorso di formazione dei docenti di Italiano, Matematica e Inglese sulle competenze di base. L'iniziativa è volta al miglioramento dei processi della pratica didattica che tengano conto delle difficoltà di apprendimento degli alunni. In effetti una diagnosi precoce dei bisogni consentirebbe ai docenti e alla scuola tutta di mettere in moto azioni preventive ed efficaci.

Si elencano di seguito i finanziamenti destinati dal PNRR alla scuola:

- Formazione € 400.000,00;
- Divari € 151.547,00;
- Nex Generation Labs € 124.045,00;
- Nex Generazioni Class € 283.921,00;
- Transizione digitale € 2.000,00

Il Consiglio prende atto.

Relativamente ai criteri di selezione, il collegio docenti nelle delibere del 13/09/2022 e del 12/01/2023 ha deliberato la validità e l'applicazione dei criteri di selezione già utilizzati per i PON.

Si riportano di seguito le tabelle di valutazione per la selezione dei tutor e degli esperti interni ed esterni.

#### SELEZIONE DEI TUTOR

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI	Punti Auto-valutazione	Punti assegnati
<b>1) Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento</b>  Minore di 90 90-95 96-100 101-105 106-110 110 e lode	Punti 2 Punti 4 Punti 6 Punti 8 Punti 10 Punti 12		
<b>2) Abilitazione all'insegnamento</b> , relativa al ruolo di appartenenza e coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo. <b>Si valuta un solo titolo.</b>	Punti 12		
<b>2) Seconda Laurea o Laurea non coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo</b> a cui si fa riferimento <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea V.O. o Laurea specialistica</li> <li>• Laurea triennale</li> </ul>	Punti 5 Punti 3		
<b>3) Dottorato di ricerca sulla stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> ( Max 6 punti)	Punti 6		
<b>4) Master universitario, di durata almeno annuale, nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> (Max 10 punti)	Punti 5		
<b>5) Corso di Perfezionamento Universitario o di Specializzazione, di durata almeno annuale, nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> (Max punti 6)	Punti 3		
<b>6) Dottorato di ricerca</b> in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (Max punti 3)	Punti 3		

<b>7) Master universitario, di durata almeno annuale</b> , in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (Max punti 5)	Punti 2,5		
<b>8) Corso di Perfezionamento o di Specializzazione, di durata almeno annuale</b> , in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (Max punti 3)	Punti 1,5		
<b>9) Anzianità di Servizio nel ruolo di attuale appartenenza</b>	Punti 1 per ogni anno di servizio di ruolo (Max Punti 10)		
<b>10) Anzianità di Servizio in un ruolo diverso da quello di attuale appartenenza</b>	Punti 0,5 per ogni anno di servizio di ruolo (Max Punti 5)		
<b>COMPETENZE PEDAGOGICO/DIDATTICHE</b>	<b>PUNTI</b>		
<b>Docenza Universitaria</b>			
<b>1) Docenza a contratto</b> (si valuta 1 punto per ogni modulo di attività didattica universitaria a contratto di min. 30 ore per A.A.)	(Max punti 5)		
<b>2) Esperienze documentabili in progetti PON- POR (in qualità di Docente Tutor)</b>	Punti 1 (Max. 10 punti)		
<b>PUBBLICAZIONI E ATTESTATI</b>	<b>PUNTI</b>		
<b>1) Pubblicazioni nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> (valide solo per articoli in riviste scientifiche qualificate e testi editi da indicare)	Punti 2 (Max. 10 punti)		
<b>2) Pubblicazioni diverse dalla disciplina oggetto del modulo richiesto</b> (valide solo per articoli in riviste scientifiche qualificate e testi editi da indicare)	Punti 1 (Max 5 punti)		
<b>2) Attestati di partecipazione a corsi di formazione, seminari, convegni nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b>	Punti 1 (Max. 5 punti)		
<b>COMPETENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE</b>	<b>PUNTI</b>		
<b>ECDL</b>			
Livello Core/Full Standard	Punti 1		
Livello Advanced	Punti 2		
Livello Specialised	Punti 3		
<b>MICROSOFT</b>			
Livello MCAD o equivalente			
Livello MSCD o equivalente	Punti 1		
Livello MCDBA o equivalente			
<b>EUCIP</b> (European Certification of Informatics Professionals)			
EIPASS (European Informatic Passport)	Punti 2		
MOUS (Microsoft Office User Specialist)			
IC3			
CISCO (Cisco System)			
PEKIT			
<b>TABLETS</b> (Corso sull'uso didattico dei tablets)			
Livello base (almeno 100 ore)	Punti 1		
Livello intermedio	Punti 1,5		
Livello avanzato (almeno 200 ore)	Punti 2		
<b>LIM</b> (Corso sull'uso didattico delle LIM)			
Livello base (minimo 100 ore)	Punti 1		
Livello intermedio	Punti 1,5		
Livello avanzato (minimo 200 ore)	Punti 2		

<b>Per ciascuna delle voci sopra indicate, si valuta una sola certificazione</b>	Punti max in tutta l'area 3		
<b>Altre esperienze documentabili nelle T.I.C.:</b> formatore, partecipazione a corsi di formazioni (min. 8 ore), tutor on line, esperienze di lavoro in ambito informatico	Punti 0,50 <b>(Max punti 3)</b>		
<b>Certificazione Linguistica di Livello B2</b> (Si valuta una sola certificazione. Titolo non valutabile per i laureati in Lingue Straniere)	Punti 1		
		<b>TOTALE</b>	<b>TOTALE</b>

SELEZIONE ESPERTI INTERNI ED ESTERNI

<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Punti Auto-valutazioni</b>	<b>Punti assegnati</b>
<b>1) Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo a cui si fa riferimento</b>  Minore di 90 90-95 96-100 101-105 106-110 110 e lode	Punti 2 Punti 4 Punti 6 Punti 8 Punti 10 Punti 12		
<b>2) Abilitazione all'insegnamento</b> , relativa al ruolo di appartenenza e coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo. <b>Si valuta un solo titolo.</b>	Punti 12		
<b>2) Seconda Laurea o Laurea non coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo</b> a cui si fa riferimento <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea V.O. o Laurea specialistica</li> <li>• Laurea triennale</li> </ul>	Punti 5 Punti 3		
<b>3) Dottorato di ricerca sulla stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> ( Max 6 punti)	Punti 6		
<b>4) Master universitario, di durata almeno annuale, nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> (Max 10 punti)	Punti 5		
<b>5) Corso di Perfezionamento Universitario o di Specializzazione, di durata almeno annuale, nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b> (Max punti 6)	Punti 3		
<b>6) Dottorato di ricerca</b> in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (Max punti 3)	Punti 3		
<b>7) Master universitario, di durata almeno annuale</b> , in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (Max punti 5)	Punti 2,5		
<b>8) Corso di Perfezionamento o di Specializzazione, di durata almeno annuale</b> , in discipline diverse da quella oggetto del modulo richiesto (Max punti 3)	Punti 1,5		
<b>9) Anzianità di Servizio nel ruolo di attuale appartenenza</b>	Punti 1 per ogni anno di servizio di ruolo (Max Punti 10)		
<b>10) Anzianità di Servizio in un ruolo diverso da quello di attuale appartenenza</b>	Punti 0,5 per ogni anno di servizio di ruolo (Max Punti 5)		
<b>COMPETENZE PEDAGOGICO/DIDATTICHE</b>	<b>PUNTI</b>		

<p style="text-align: center;"><b>Docenza Universitaria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professore ordinario (o professore di I fascia)</li> <li>• Professore associato (o professore di II fascia)</li> <li>• Ricercatore Universitario</li> <li>• Docenza a contratto (si valuta 1 punto per ogni modulo di attività didattica universitaria a contratto di min. 30 ore per A.A.)</li> </ul>	Punti 5 Punti 4 Punti 3  Punti 1 (Max punti 5)		
<b>2) Esperienze documentabili in progetti PON- POR (in qualità di Docente Esperto)</b>	Punti 1 (Max. 10 punti)		
<b>PUBBLICAZIONI E ATTESTATI</b>	<b>PUNTI</b>		
<b>1) Pubblicazioni nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto (valide solo per articoli in riviste scientifiche qualificate e testi editi da indicare)</b>	Punti 2 (Max. 10 punti)		
<b>2) Pubblicazioni diverse dalla disciplina oggetto del modulo richiesto (valide solo per articoli in riviste scientifiche qualificate e testi editi da indicare)</b>	Punti 1 (Max 5 punti)		
<b>2) Attestati di partecipazione a corsi di formazione, seminari, convegni nella stessa disciplina oggetto del modulo richiesto</b>	Punti 1 (Max. 5 punti)		
<b>COMPETENZE INFORMATICHE E LIGUISTICHE</b>	<b>PUNTI</b>		
<b>ECDL</b>			
Livello Core/Full Standard Livello Advanced Livello Specialised	Punti 1 Punti 2 Punti 3		
<b>MICROSOFT</b>			
Livello MCAD o equivalente Livello MSCD o equivalente Livello MCDBA o equivalente	Punti 1		
<b>EUCIP</b> (European Certification of Informatics Professionals)			
EIPASS (European Informatic Passport) MOUS (Microsoft Office User Specialist) IC3 CISCO (Cisco System) PEKIT	Punti 2		
<b>TABLETS</b> (Corso sull'uso didattico dei tablets)			
Livello base (almeno 100 ore) Livello intermedio Livello avanzato (almeno 200 ore)	Punti 1 Punti 1,5 Punti 2		
<b>LIM</b> (Corso sull'uso didattico delle LIM)			
Livello base (minimo 100 ore) Livello intermedio Livello avanzato (minimo 200 ore)	Punti 1 Punti 1,5 Punti 2		
<b>Per ciascuna delle voci sopra indicate, si valuta una sola certificazione</b>	Punti max in tutta l'area 3		
<b>Altre esperienze documentabili nelle T.I.C.:</b> formatore, partecipazione a corsi di formazioni (min. 8 ore), tutor on line, esperienze di lavoro in ambito informatico	Punti 0,50 <b>(Max punti 3)</b>		
<b>Certificazione Linguistica di Livello B2</b> (Si valuta una sola certificazione. Titolo non valutabile per i laureati in Lingue Straniere)	Punti 1		
		<b>TOTALE</b>	<b>TOTALE</b>

Il consiglio prende atto e approva all'unanimità i criteri sopra indicati.

#### Punto 8

### **Conferma assunzione in bilancio (Decreto prot. n. 2009 del 15/03/2018) Fondi Regionali progetto Orientamento e Placement di €. 62.888,00**

Il Dirigente chiede al Consiglio la conferma del Decreto di assunzione in bilancio (prot.n. 2009 del 15/03/2018) dei fondi Regionali relativi al progetto Orientamento e Placement (destinato ai Licei Sportivi della Calabria LISS) di €. 62.888,00 già assunti in bilancio nel 2018 per richiesta esplicita della Regione. Il Consiglio delibera e approva all'unanimità.

#### Punto 9

### **Rendicontazione finale progetto Fondi Regionali "Sport e salute Sociale"**

Il Dirigente informa che si è concluso il progetto Regionale della rete LISS "Sport e salute Sociale". Il progetto è conforme alla proposta progettuale e le fatture e gli altri documenti contabili di spesa acquisiti al fascicolo non sono stati utilizzati per ottenere ulteriori finanziamenti, anche parziali.

Si elencano di seguito le spese sostenute:

Finanziamento iniziale	€. 153.565,10
Spese sostenute per il primo evento (Lorica Maggio 2018)	€. 18.440,51
Spese sostenute secondo evento (Camigliatello – Marzo 2019)	€. 62.407,18
Spese sostenute terzo evento ( Pizzo- Settembre 2019)	€. 47.761,36
Spese sostenute per il quarto evento conclusivo (Camigliatello 2022)	€. 21.771,40
Costi organizzativi e gestionali 2% del finanziamento.	€. 3.007,65
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE</b>	<b>€. 153.388,10</b>

Il Consiglio delibera e approva all'unanimità.

Esaurito ogni argomento il Dirigente Scolastico saluta e ringrazia i presenti.

La seduta è tolta alle ore 19:00

Il Segretario verbalizzante  
Prf.ssa Maria Teresa Dardano

Il Presidente  
Sig.ra De Munda Letizia