







Via Carlo Pisacane - Tel. 0961 737678 - Fax 0961 737204







Viale Crotone - Tel. 0961 34624 - Fax 0961 31040

Prot. 0000137 del 08/01/2020 A-19 (Uscita)

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO

CONSIGLIO D'ISTITUTO A.S. 2019-20

Verbale n. 3

Il giorno 20 del mese di dicembre 2019 alle ore 14:30 nell'Ufficio di Presidenza, presso la sede del Liceo Scientifico "E. Fermi" di Catanzaro, Via Pisacane, Contrada Giovino, si è riunito il Consiglio d'Istituto per procedere alla discussione del seguente o.d.g.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente
- 2. Approvazione Programma Annuale E. F. 2020
- 3. Nomina componenti Alunni/Genitori al comitato di Valutazione
- 4. Approvazione Revisione PTOF
- 5. Costituzione Organo di Garanzia
- 6. Proposta Open day in orario curriculare

#### Presenti e assenti

Dirigente Scolastico	Presente
Componente Genitori	Presente
Componente Docenti	Presente
Componente Docenti	Presente
Componente Docenti	Assente
Componente Docenti	Assente
Componente Docenti	Presente
Componente Docenti	Assente
Componente Docenti	Presente
Componente Docenti	Presente
Componente Ata	Presente
Componente Ata	Presente
Componente Alunni	Assente
Componente Alunni	Presente
Componente Alunni	Assente
Componente Alunni	Presente
	Componente Genitori Componente Genitori Componente Genitori Componente Genitori Componente Docenti Componente Ata Componente Ata Componente Alunni Componente Alunni Componente Alunni

Risulta presente il DSGA, Dott.ssa Carmela Coriale.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio, Dott. Scalzo Antonio che, dopo aver constatato il numero legale e le presenze, dà il benvenuto ai presenti. La prof.ssa Maria Teresa Dardano, segretario verbalizzante, dà lettura del verbale della seduta precedente. Il Consiglio approva all'unanimità.

#### Punto 2 Approvazione Programma Annuale E. F. 2020

Il Presidente fa presente alla Consiglio che il programma annuale E.F. 2020 viene sottoposto all'esame in data odierna:

- Oltre i termini previsti dal regolamento di contabilità, come consentito dalla nota MIUR prot.n. 26158 del 18/11/2019 in attesa del rinnovo del Consiglio di istituto triennio 2019/2022;
- E senza il parere dei revisori dei Conti, gli stessi sono stati avvisati.

Si cede la parola al DSGA. Il DSGA procede nell'esposizione degli obiettivi didattici che il programma annuale attraverso l'utilizzo dei fondi è destinato a realizzare, conseguentemente procede nell'elencazione delle previsioni di entrata e nell'indicazione delle relative spese. Si fa espresso rinvio alla relazione parte integrante dei modelli contabili.

Il DSGA procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata e di spese così come riportate nel modello A previsto dal regolamento di contabilità.

#### PROGRAMMA ANNUALE - Modello A Esercizio finanziario 2020

Aggregato	Voce	ENTRATE	Importi
1		Avanzo di amministrazione	968.736,33
	1	Non Vincolato	130.977,18
	2	Vincolato	837.759,15
2		Finanziamenti dell'Unione Europea	
3		Finanziamenti dello Stato	36.415,47
	1	Dotazione Ordinaria	24.396,66
	6	Altri finanziamenti vincolati dello Stato	12.018,81
4		Finanziamenti dalla Regione	0
5		Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni Pubbliche	0
6		Contributi da Privati	0
7		Proventi da Gestioni Economiche	0
8		Rimborsi e restituzione somme	0
9		Alienazione beni materiali	0
10		Alienazione beni immateriali	0
11		Sponsor e utilizzo locali	0
12		Altre entrate	0
13		Mutui	0
		TOTALE SPESE	1.005.151,80

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
Α.		Attività amministrativo-didattiche	508.529,25
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	292.643,66
	A.2	Funzionamento amministrativo	50.865,50
	A.3	Didattica	126.293,43
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	16.730,94
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.220,63
	A.6	Attività di orientamento	1.775,09
Ρ.		Progetti	496.622,55
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	26.375,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	9.225,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	13.384,98
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	265.697,87
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	181.939,70
G.		Gestioni economiche	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		Fondo di riserva	
	R.98	Fondo di riserva	
		Totale spese	1.005.151,80
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare  Totale a pareggio	1.005.151,80



Il Fondo minute spese per il DSGA è quantificato in di €. 1.000,00.

Il Fondo di riserva è pari al 5% dell'ammontare complessivo del Funzionamento amm.vo di €. 24.369,66 Per quanto non previsto si rinvia a successive variazioni.

Il Consiglio delibera e approva.

## Punto 3 Nomina Componente Alunni e Genitori al Comitato di Valutazione

Vista la necessità di procedere alla nomina dei Componenti decaduti del Comitato di Valutazione del servizio dei Docenti, vengono scelti per la Componente Genitori il signor Alfano Umberto, per la Componente Alunni la studentessa Soluri Carolina. Il Consiglio delibera e approva.

## Punto 4 Approvazione – Revisione PTOF

Il Dirigente scolastico, Dott.ssa Teresa Agosto, invita al Consiglio la Prof.ssa Pulega Esterina, affinché relazioni in merito a quanto stabilito dal punto all'o.d.g. La prof.ssa Pulega fa presente al Consiglio che il PTOF è rimasto sostanzialmente uguale a quello dello scorso anno nei suoi allegati fondamentali. Le uniche modifiche apportate, in seno al documento programmatico della scuola, riguardano l'inserimento del percorso sperimentale nazionale "Biologia con curvatura biomedica" a partire dalle classi terze, la creazione dei Future LABS, altre modifiche ancora riguardano le funzioni strumentali che risultano cambiate nelle aree di intervento, secondo le indicazioni formulate dal Collegio dei Docenti, diversi risultano, infine, i criteri relativi all'assegnazione del Bonus per i docenti. Il Consiglio delibera e approva.

# Punto 5 Costituzione Organo di Garanzia.

Il Dirigente spiega la funzione dell'Organo di Garanzia all'interno della Comunità scolastica e ne illustra la composizione: il Dirigente scolastico, membro di diritto che lo presiede, un docente, un genitore e un alunno. Pertanto vengono nominati la prof.ssa Fregola Simona, la signora Aversa Giuseppina e l'alunno Gullo Valerio. Il Consiglio delibera e approva

## Punto 6 Proposta Open Day in orario curriculare

Il Dirigente accoglie la proposta fatta ( nella precedente seduta del Consiglio) dall'alunno Canino Filiberto e a tal proposito ringrazia gli studenti coinvolti per tutto il lavoro e il tempo dedicato alle giornate di orientamento nelle scuole, accanto ai docenti accompagnatori. Si ritiene altresì disponibile a contattare i Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi "Vivaldi", "Casalinuovo" di Catanzaro, gli Istituti Comprensivi di Sellia Marina e Botricello per invitare a rotazione gli alunni delle classi terminali nella giornata di Sabato, al fine di renderli partecipi delle attività didattiche e non solo che il nostro Istituto offre. Questo è infatti il modo più concreto per far vivere loro un'esperienza importante con la consapevolezza che ciò che loro hanno ascoltato nelle giornate di orientamento è quello che veramente si fa e si vive in una comunità scolastica pensata e costruita intorno agli allievi, alla loro formazione culturale ed educativa, alle loro



inclinazioni naturali. Il Dirigente dichiara che, visto il bacino d'utenza dell'IIs Fermi, prova a contattare i dirigenti degli I.C. e qualora fosse possibile, organizzerà con loro quanto deliberato Il Consiglio delibera e approva.

Esaurito ogni argomento il Dirigente saluta e ringrazia i presenti. La seduta è tolta alle ore 15.30

IL SEGRETARIO Prof.ssa Maria Teresa Dardano IL PRESIDENTE
Dott.re Antonio Scalzo