



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"
88100 Catanzaro Lido (CZ)

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo
Via C. Pisacane Contrada Giovino Tel. 0961/737678 - Fax 0961/737204
Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane Economico Sociale
Via Crotona Tel. 0961/31040 - Fax 0961/34624

Prot. n° 7768 /C2

Circolare n°29 / a.s. 2017-2018

Catanzaro Lido 07/11/2017

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
AGLI ALUNNI
SEDE

Oggetto: istruzioni, compiti e norme di comportamento da tenere in caso di emergenza ed evacuazione in ottemperanza al D.M. 26/08/1992 "Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica" Direttiva 92/57/CEE D.Lgs 9 Aprile 2008 n. 81: Testo unico sulla sicurezza

Il D.M. 26/08/1992 "Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica" all'art.12.0 prevede che per ogni edificio scolastico deve essere predisposto un piano di emergenza e devono essere effettuate prove di evacuazione almeno due volte nel corso dell'anno scolastico.

La presente circolare rappresenta un vademecum informativo riguardante il piano di emergenza dell'istituto predisposto dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) in collaborazione con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.), nell'ambito del piano di sicurezza generale dell'ISTITUTO e in ottemperanza alla Direttiva 92/57/CEE, Art. 43 D.Lgs del 9 aprile 2008 n.81, ha lo scopo di informare tutto il personale docente e non docente nonché i discenti sul comportamento da tenere nel caso di un allontanamento rapido dall'edificio scolastico.

Il Piano di Emergenza e di Evacuazione è uno strumento operativo, specifico per ogni scuola, attraverso il quale vengono individuati i comportamenti da tenere e le operazioni da compiere in caso di emergenza, al fine di consentire un esodo ordinato e sicuro di tutti gli occupanti dell'edificio scolastico.

Il piano di emergenza è soggetto ad aggiornamento annuale in rapporto alla variazione delle presenze effettive ed alla loro distribuzione e deve essere aggiornato ogni qualvolta si modificano in modo significativo le condizioni di esercizio sulle quali è stato impostato.

Di seguito sono riportate alcune norme da seguire in caso di emergenza.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"
88100 Catanzaro Lido (CZ)

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo
Via C. Pisacane Contrada Giovino Tel. 0961/737678 - Fax 0961/737204
Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane Economico Sociale
Via Crotone Tel. 0961/31040 - Fax 0961/34624

Tutto il Personale Docente e Non Docente, alunni della classi sono pregati di fare proprie le norme allegate alla presente circolare, in modo tale da poterle attuare in caso d'emergenza o nel caso in cui saranno effettuate le prove di evacuazione.

Inoltre il personale Docente e Non Docente dovrà rispettare le norme di seguito riportate al fine di ridurre i rischi derivanti dalla gestione di situazioni d'emergenza.

ISTRUZIONI DI COMPORTAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

PROCEDURE OPERATIVE

Le procedure previste dal piano possono considerarsi valide per tutti i possibili rischi ed affinché il piano garantisca la necessaria efficacia i discenti e gli adulti dovranno rispettare le seguenti regole:

- ✓ Esatta osservanza di tutte le disposizioni riguardanti la sicurezza;
- ✓ Osservanza del principio che tutti gli operatori sono al servizio degli allievi per salvaguardarne l'incolumità;
- ✓ Abbandono dell'edificio solo ad avvenuta evacuazione di tutti gli allievi;
- ✓ All'interno dell'edificio ogni presente (personale docente, non docente, allievi) dovrà comportarsi ed operare per garantire a se stesso ed agli altri un sicuro sfollamento in caso di emergenza. Per raggiungere tale scopo oltre agli incarichi assegnati ognuno dovrà seguire determinate procedure.

Il R.S.P.P. nominato dal Dirigente Scolastico

Dovrà vigilare sulla corretta applicazione:

- ✓ dell'ordine di servizio relativo al controllo quotidiano della praticabilità delle vie d'uscita, da effettuare prima dell'inizio delle lezioni;
- ✓ delle disposizioni inerenti la eliminazione dei materiali infiammabili;
- ✓ del divieto di sosta agli autoveicoli nelle aree della scuola non espressamente destinate a tale uso e che, in ogni caso, creino impedimenti all'esodo;

Infine avrà cura di richiedere all'Ente Locale competente, con tempestività, gli interventi necessari per la funzionalità e manutenzione:

- ✓ dei dispositivi di allarme;
- ✓ dei mezzi antincendio;
- ✓ di ogni altro dispositivo o attrezzatura finalizzata alla sicurezza.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"

88100 Catanzaro Lido (CZ)

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo

Via C. Pisacane Contrada Giovino Tel. 0961/737678 - Fax 0961/737204

Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane Economico Sociale

Via Crotone Tel. 0961/31040 - Fax 0961/34624

IL PERSONALE DOCENTE

Dovrà:

- ✓ informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi ed agli altri;
- ✓ illustrare periodicamente il piano di evacuazione e tenere lezioni teorico pratiche sulle problematiche derivanti dall'instaurarsi di una situazione di emergenza nell'ambito dell'edificio scolastico.
- ✓ intervenire prontamente laddove si dovessero determinare situazioni critiche dovute a condizioni di panico;
- ✓ controllare che gli allievi aprì e serra-file eseguano correttamente i compiti;
- ✓ in caso di evacuazione dovranno portare con se il registro di classe per effettuare un controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta.

Una volta raggiunta la zona di raccolta bisogna far pervenire alla direzione delle operazioni, tramite i ragazzi individuati come serra-file, il modulo di evacuazione con i dati sul numero degli allievi presenti ad evacuazione, su eventuali dispersi e/o feriti. Tale modulo dovrà essere sempre custodito all'interno del registro.

Gli insegnanti di sostegno, con l'aiuto, ove occorra di altro personale, cureranno le operazioni di sfollamento unicamente degli allievi handicappati loro affidati, attenendosi alle precedenze che il piano stabilisce per gli allievi in difficoltà. Tali prescrizioni vanno definite sulla base del tipo di menomazione, che può essere anche non motoria, e dell'esistenza o meno di barriere architettoniche all'interno dell'edificio.

Considerate le oggettive difficoltà che comunque qualsiasi tipo di handicap può comportare in occasione di una evacuazione, è opportuno predisporre la loro uscita in coda alla classe.

IL PERSONALE NON DOCENTE

Alcuni addetti di segreteria saranno nominativamente incaricati di seguire specifici aspetti del piano, specie per quanto attiene alle segnalazioni ed ai collegamenti con l'esterno.

Uno o più operatori avranno l'incarico di disattivare gli impianti (energia elettrica, gas, centrale termica, impianto idrico) e, successivamente, di controllare che nei vari piani dell'edificio tutti gli alunni siano sfollati (controllare in particolare: servizi, spogliatoi, laboratori, ecc.).

Le uscite sul piazzale saranno presidiate da personale designato a tale compito, che provvederà all'allontanamento di eventuali auto presenti ed alla attivazione degli idranti.

IN SINTESI

- Adempiere agli incarichi assegnati;
- Controllare le operazioni di evacuazione ed in particolare;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"
88100 Catanzaro Lido (CZ)

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Scientifico Sportivo

Via C. Pisacane Contrada Giovino Tel. 0961/737678 - Fax 0961/737204

Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane Economico Sociale

Via Crotone Tel. 0961/31040 - Fax 0961/34624

- Evitare che il flusso diventi caotico;
- Vigilare sulle uscite di sicurezza;
- Verificare che nessuno studente sia rimasto all'interno della scuola.

GLI ALLIEVI

Dovranno adottare il seguente comportamento non appena avvertito il segnale d'allarme:

- ✓ interrompere immediatamente ogni attività;
- ✓ mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- ✓ tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, cartelle, ecc.);
- ✓ disporsi in fila evitando il vociare confuso, grida e richiami (la fila sarà aperta dai due compagni designati come apri-fila e chiusa dai due serra-fila);
- ✓ rimanere collegati tra loro per mano seguendo il percorso indicato nella piantina d'emergenza;
- ✓ seguire le indicazioni dell'insegnante che accompagnerà la classe per assicurare il rispetto delle precedenza;
- ✓ camminare in modo sollecito, senza soste non preordinate e senza spingere i compagni;
- ✓ collaborare con l'insegnante per controllare le presenze dei compagni prima e dopo lo sfollamento;
- ✓ attenersi strettamente a quanto ordinato dall'insegnante nel caso che si verificano contrattempi che richiedono una improvvisa modificazione delle indicazioni del piano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Teresa AGOSTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93