

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO  
Prot. 0003523 del 07/03/2025  
VII-2 (Uscita)

**Al personale ATA di ruolo titolare IIS E. FERMI DI CZ**  
**Sito Web**  
**Albo**

**Oggetto: Aggiornamento Graduatoria Interna d'Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s 2025/2026.**

In vista dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto e al fine dell'eventuale individuazione di personale ATA soprannumerario per l'a.s. 2025/2026, si invita il personale con **titolarità presso questo Istituto** a produrre apposita dichiarazione di nuovo inserimento o di conferma e/o variazione dei dati contenuti nella graduatoria interna utilizzando i moduli allegati e anche pubblicati sul sito istituzionale [http://www.iisfermi.edu.it/sezione MOBILITA'](http://www.iisfermi.edu.it/sezione%20MOBILITA%27).

I modelli compilati dovranno essere trasmessi presso gli uffici di segreteria **esclusivamente tramite mail** entro il **31/03/2025**.

Si precisa che:

- 1) il personale che non ha avuto variazioni deve inviare (**l'allegato 3**), a conferma di quanto già comunicato nell'anno scolastico precedente (**punto 1**);

**L'anzianità di servizio di ruolo e la continuità saranno aggiornati d'ufficio.**

- 2) il personale che ha conseguito nuovi titoli culturali e/o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia deve compilare (**l'allegato 3 punto 2**).

- 3) *il personale trasferito dal 1 settembre 2024* presso questa Istituzione Scolastica e il personale neoimpresso il 01/09/2024 è tenuto a presentare tutta la modulistica completa **compilando opportunamente** oltre la **scheda (allegato 1) per l'individuazione di eventuali soprannumerari a.s. 2025/2026**, la dichiarazione dei servizi (ALLEGATO D), la dichiarazione di servizio continuativo (ALLEGATO F), eventuale dichiarazione (per chi ha diritto) per l'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (**allegato 2**), la dichiarazione personale cumulativa, la dichiarazione (**del coniuge/genitore/figlio/a**) di residenza anagrafica per il ricongiungimento e **copia conforme all'originale di eventuali titoli generali**; (i modelli di dichiarazione sono pubblicati anche sul sito della scuola).

4) *Tutto il personale che beneficia delle precedenzae previste ai punti I), III), IV) e VII) di cui al comma 1 dell'art.13 del C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/2028 è tenuto a presentare (l'allegato 2) anche in caso di conferma dei dati contenuti nella graduatoria interna valida per l'a.s. 2024/2025, allegando eventuale e/o nuova documentazione di conferma.*

Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003.

Si precisa che sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro le data di scadenza previste per la presentazione della domanda di mobilità e che il **punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2025.**

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato d' ufficio sulla base della **sol**a documentazione che risulta agli atti del fascicolo personale.

#### **ALLEGATI:**

ALLEGATO 1 Scheda individuazione soprannumerari ATA

ALLEGATO 2 Dichiarazione personale esclusione dalla graduatoria

ALLEGATO 3 Dichiarazione di non variazione/variazione

ALLEGATO D - dichiarazione dei servizi

ALLEGATO F dichiarazione servizio continuativo

Dichiarazione di residenza anagrafica per il ricongiungimento

Dichiarazione personale cumulativa



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOT.TESSA TERESA AGOSTO**

Firmata  
Digitalmente

