



UNIONE EUROPEA

## FONDI STRUTTURALI EUROPEI

## pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

MIUR

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO  
Prot. 0000444 del 16/01/2019  
A-22A (Uscita)

Atti  
Albo on line  
Alle ditte interessate

**OGGETTO:** Verbale N.3 della Commissione PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020". Fondo Sociale Europeo (FSE) - Avviso Miur 3504 del 31/03/2017 - Potenziamento della cittadinanza europea di mobilità transnazionale. Titolo "English and Europe". Codice di progetto 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-17 - Codice CUP E67118000570007

#### La Commissione

- **VISTO** l'avviso Miur AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 Programmazione dei Fondi strutturali 2014/2020 PON Fondo Sociale Europeo (FSE) (Avviso Miur 3504 del 31/03/2017) Potenziamento della cittadinanza europea.
- **VISTA** l'autorizzazione del MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale Prot. N. AOODGEFID/23604 del 23/07/2018;
- **VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2014-2020 relativo al Bando;
- **Visto** il D.I. 44/2001 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di istituto del 26/06/2018;
- **RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire considerate consone ai bisogni della scuola;
- **CONSIDERATA** l'impossibilità di attivare, data la specificità della richiesta, una RDO sul Mepa;
- **RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario; la procedura per l'acquisizione dei servizi (ex art. 125 del D.Lgs 16 aprile 2006; n. 163 e s.m.i.);
- **VISTO** l'avviso della manifestazione di interesse prot. n. 7962 del 07/11/2018;
- **VISTI** gli inviti alle ditte sorteggiate di cui al verbale n. 2;

#### comunica

che in data 15/01/2019 alle ore 17.30 e fino alle ore 18.30 si sono riuniti il sostituto del Dirigente Scolastico, il DSGA Dott.ssa Carmela Coriale e l'Ass. Amm.vo Scicchitano Pasqualina, per procedere alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute fino alla data del 15/11/2019 entro le ore 12:00.

Sono state invitate le agenzie e sorteggiate di cui al verbale n. 2 del 05/12/2018, nello specifico:

1. Iniziativa Viaggi sas – Messina
2. British School – Roma
3. Sale srl – Rimini
4. Avion Travel – Roma
5. Itemar srl – Cattolica

Risultano pervenute n.1 candidature. Si procede all'analisi delle stesse e si redige il seguente prospetto riepilogativo

- Prospetto riepilogativo dei documenti allegati a tutte le candidature con l'indicazione dell'eventuale motivo di esclusione

N.	Agenzia	Sede Legale	Data arrivo	Prot. n.	note
1	Iniziativa Viaggi	Messina	11/01/2019	250	

Si procede all'analisi delle offerte e si redige il seguente prospetto riepilogativo:

#### 1) Documentazione amministrativa



Descrizione	Agenzia	Iniziativa Viaggi
Allegato A		Presentato
Allegato B		Presentato
Garanzia Provvisoria		Presentata
Impegno di un fideiussore		Presentata
Doc di identità		Presentato
Iscrizione Camera di Commercio		Allegata
Durc		Allegato
Polizze assicurative		Dichiarate
Certificazioni ISO		Allegate
Esperienza in progetto PON/POR		Allegate
Fatturato		Presentato

## 2) Corrispondenza dell'offerta ai servizi richiesti

Servizi richiesti	Agenzia	Iniziativa Viaggi
Partecipanti: n. 15 alunni + 2 docenti n. 2 coordinatore per 6 gg		Conforme
Durata del viaggio 21 giorni		Conforme
Periodo marzo 2018		Conforme
Allegato C		Allegato
Trasferimenti a/r da Catanzaro a aeroporto di partenza e aeroporto di arrivo/struttura ricettiva, effettuati con bus conformi ai requisiti previsti dalle norme di legge in materia di trasporto scolastico;		Conforme
Volo aereo da Lamezia Terme (CZ) per Dublino a/r, compreso tasse aeroportuali, bagaglio in stiva e bagaglio a mano (secondo le norme della Compagnia);		Conforma
Sistemazione in Hotel tre/quattro stelle, con camere triple con bagno privato per gli studenti;		3*
Sistemazione in Hotel tre/quattro stelle, con camera singola con bagno privato per gli accompagnatori;		3*
Trattamento di pensione completa, con particolare attenzione a determinate esigenze alimentari segnalate;		Conforme
Nei giorni delle visite guidate, il pranzo deve essere sostituito da buoni pasto in euro minimo 10 € e/o servizi presso ristoranti a carico dell'agenzia;		Richiesta di chiarimenti
Garanzia di dieta variata per studenti/docenti con particolari esigenze alimentari segnalate;		Conforme
Abbonamento a mezzi pubblici per il totale dei partecipanti per il periodo di permanenza;		Compreso
Assicurazione: assistenza sanitaria per infortunio e malattia, rimborso spese mediche, bagaglio, RCT per danni a cose/persona;		Compresa
- N. 4 Uscite didattiche per intere giornate e n. 5 di mezza giornata, nei giorni da concordare in sede presso luoghi di interesse pubblico. Costi e gestione a carico dell'agenzia. (Belfast-Galway-Mother Clips-Cork-Games of Trone Tpur-Dublino- Epic Ireland-Trinity College con Old Library e Book of Kells-National Gallery of Ireland, Botanic Garden)		Richiesta chiarimenti Non specifica I luoghi
- Scuola di Inglese per la preparazione al conseguimento ESOL Cambridge B2 per n. 60 ore		Conforme
- Attestato di preparazione al corso rilasciato dalla scuola di frequenza;		conforme

## 3) Valutazione tecnica max 60 punti

SCUOLA accreditata Cambridge Scuole diverse	20 punti
--	----------



In caso di trasporto bus per il transfer in aeroporto, utilizzo di bus euro 5 o più recenti	5 punti
<b>Polizza annullamento</b> del viaggio fino al giorno stesso della partenza e senza alcuna franchigia a carico dello studente, compresa nel prezzo	5 punti
<b>Polizza RC professionale</b> con massimale superiore a 30 milioni di euro	5 punti
Possesso <b>certificazione di qualità UNI EN ISO 9001</b> , specifica per il campo applicativo inerente l'erogazione di viaggi per le scuole	5 punti
Possesso <b>certificazione di qualità UNI EN ISO 14.804</b> , per la progettazione e erogazione di viaggi studio della lingua all'estero	5 punti
Esperienza in progetti PON/POR per le scuole	5 punti
Capacità economico-finanziaria: somma del fatturato prodotto dagli ultimi 3 bilanci depositati superiore a euro 15 milioni	10 punti
<b>Totale</b>	<b>60 punti</b>

#### 4) Valutazione offerta economica

All'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 40 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$40 \times \frac{\text{prezzo offerto più basso}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

Si procede all'analisi delle offerte economiche e si redige il seguente prospetto riepilogativo:

Agenzia	Offerta economica	Punteggio
Iniziativa Viaggi	37.335,00	40 punti

#### 5) Valutazione Complessiva

Valutazione complessiva	Agenzia Iniziativa Viaggi
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
<b>Totale complessivo</b>	<b>100</b>

La commissione ritiene necessario, in considerazione che trattasi di unica agenzia che partecipa, integrare con richiesta di chiarimenti i seguenti punti:

Nei giorni delle visite guidate, il pranzo deve essere sostituito da buoni pasto in euro minimo 10 € e/o servizi presso ristoranti a carico dell'agenzia;	Richiesta di chiarimenti Non specifica
- N. 4 Uscite didattiche per intere giornate e n. 5 di mezza giornata, nei giorni da concordare in sede presso luoghi di interesse pubblico. Costi e gestione a carico dell'agenzia. (Belfast-Galway-Mother Clips-Cork-Games of Trone Tpur-Dublino- Epic Ireland-Trinity College con Old Library e Book of Kells-National Gallery of Ireland, Botanic Garden)	Richiesta chiarimenti Non specifica I luoghi

F.to La Commissione

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Teresa Agosto

*Teresa Agosto*

Il DSGA

Dott.ssa Carmela Coriale

*Carmela Coriale*

Ass.Amm.

Scicchitano Pasqualina

*Scicchitano Pasqualina*