



E FERMI
Enrico   
Istituto di Istruzione Superiore



Via Carlo Pisacane - Tel. 0961 737678 - Fax 0961 737204



Viale Crotone - Tel. 0961 34624 - Fax 0961 31040

web www.iisfermi.gov.it e-mail czis001002@istruzione.it pec czis001002@pec.istruzione.it C.M. [czis001002](http://www.cmis001002.it) C.F. 80003620798



UNIONE EUROPEA

**FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI**

pon
 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO
 Prot. 0006174 del 24/09/2018
 A-22A (Uscita)

Al Prof. Giovanni Pettinato
 Sede

OGGETTO: NOMINA ESPERTO COLLAUDATORE FESR PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" . Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) (Bando 37944 del 12/12/2017) Sotto-azione 10.8.1.B1-Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base. Codice di progetto 10.8.1.B1-FESRPON-CL-2018-93. **Codice CUP E68G17000090007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'avviso Miur AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 Programmazione dei Fondi strutturali 2014/2020 PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- **VISTA** l'autorizzazione del MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale Prot. N. AOODGEFID/9865 del 20/04/2018 ; Codice di progetto 10.8.1.A5-FESRPON-CL-2018-93 Titolo: **"Un Laboratorio in più" importo autorizzato €. 25.000,00;**
- **VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2014-2020 relativo al Bando;
- **Visto** il D.I. 44/2001 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di istituto del 03/05/2018 e il decreto di assunzione in bilancio;
- **VISTA** la determina prot. n. 5722 del 13/09/2018;
- **VISTO** il bando di reclutamento prot.n. 5723/A/22 del 13/05/2018
- **VISTA** la graduatoria di istituto e gli atti della commissione

NOMINA

Il docente in indirizzo c/o l'IIS E. Fermi **"esperto COLLAUDATORE"** relativamente alle attività del progetto in oggetto indicato.

Si esplicitano i compiti del progettista:

Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;

Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);

Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;

Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;



E FERMI

Enrico

Istituto di Istruzione Superiore



Via Carlo Pisacane - Tel. 0961 737678 - Fax 0961 737204



Viale Crotona - Tel. 0961 34624 - Fax 0961 31040



web www.iisfermi.gov.it e-mail czis001002@istruzione.it pec czis001002@pec.istruzione.it C.M. [czis001002](http://www.iisfermi.gov.it) C.F. 80003620798

Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;

Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;

Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale e il riepilogo delle ore di impegno da svolgersi oltre l'orario ordinario di lavoro;

Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

L'incarico avrà una durata complessiva massima **di 12 ore**, da svolgersi dalla sottoscrizione della presente alla consegna e messa in funzione del materiale da parte della ditta aggiudicatrice nei vari locali ad essi adibiti, presumibilmente entro il 31/10/2018, salvo proroghe da parte del MIUR, ed il compenso orario come da CCNL vigente. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA TERESA AGOSTO

*Firma
Digitale*

