

Rapporto di Monitoraggio Progetti di Mobilità KA1 SCUOLA

Dati dell'Istituzione

Denominazione dell'istituto **Istituto Istruzione Superiore "Enrico Fermi"**

Tipologia dell'istituto Scuola Secondaria Superiore

Natura giuridica dell'Istituto PUBBLICA PRIVATA

Indirizzo VIA CARLO PISACANE CONTRADA GIOVINO

Telefono 1 +390961737678

Email CZIS001002@ISTRUZIONE.IT

Persona di contatto **Caterina Mazzuca**

Posizione della persona di contatto

email della persona di contatto **caterinamazzuca@hotmail.it**

Persona legalmente autorizzata a firmare **Luigi Antonio Macrì**

1. Come nasce l'idea del progetto

Il beneficiario è venuto a conoscenza del Programma Erasmus+ attraverso il sito LLP; gli Istituti coinvolti sono stati trovati tramite contatti personali acquisiti attraverso scambi culturali fatti dall'Istituto e alla precedente partecipazione ai programmi europei precedenti, in particolare la Formazione in servizio Comenius della docente di contatto, la Visita di Studio del DS, i 2 Comenius Bilaterali; la docente di contatto è inoltre ambasciatrice eTwinning e la scuola ha avuto 2 progetti eTwinning con Francia e Svezia. Lo staff della scuola è stata informato del progetto tramite comunicazione ai collegi di Istituto già da prima della candidatura il 28/2/2014 (la comunicazione è disponibile sul sito della scuola). Lo stesso è avvenuto per la sua approvazione. Sul sito è stata messa a disposizione la comunicazione dell'Approvazione in data 6/8/14. Gli organi collegiali, le circolari di Istituto e il sito, su cui è stata creata una sezione specifica dedicata alle Progetto, sono gli strumenti usati per le informazioni. A settembre 2014 è stata resa pubblica la manifestazione di interesse per candidarsi alle mobilità. La scadenza del bando è stata poi riaperta per accogliere nuove domande.

2. Comunicazione

I contatti con i partecipanti sono per lo più quotidiani soprattutto in prossimità e durante la mobilità. I contatti frequenti sono facilitati anche dalla vicinanza delle due sedi di cui è composto l'Istituto. Come strumento di comunicazione specifico è stata utilizzato whatsapp su cui sono stati creati vari gruppi per mobilità e che è stato particolarmente utile per la gestione delle emergenze e per l'invio di notizie e foto nell'immediato. I gruppi sono rimasti attivi anche dopo il termine della mobilità e continuano ad essere utilizzati. Il contatto con gli Istituti ospitanti dipende molto dalla vicinanza allo svolgersi della mobilità ma si può definire settimanale. Altri strumenti di comunicazione usati sono il contatto diretto, il telefono, la mail.

3. Realizzazione delle mobilità

Corso di formazione

APPROVATI DALL'AN: 30

GIA' REALIZZATI: 10 (corsi inglese) + 5 (corsi su benck marking) + 2 (corsi CLIL)

TIPOLOGIA DELLO STAFF COINVOLTO: docenti di lingua e docenti di discipline non linguistiche

Job Shadowing

APPROVATE DALL'AN: 13

GIA' REALIZZATE: 6

TIPOLOGIA DELLO STAFF COINVOLTO: Dirigente Scolastico e docenti di varie discipline

Non sono state riscontrate difficoltà nell'attenersi al piano di lavoro originario. L'unico aggiustamento è stato fatto sul piano delle mobilità: sono state spostate le date di alcuni corsi a causa dell'annullamento di alcuni corsi CLIL – in questo caso è stata molto utile il gruppo “Beneficiari KA1” su eTwinning poiché i partecipanti si sono scambiati informazioni sui corsi e sulle relative date. E' stata inoltre cambiata la scuola ospitante francese a causa del decesso della persona di contatto: è stata sostituita con un'altra scuola francese trovata tramite un partner di un progetto eTwinning. Il



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



indire

Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa

Beneficiario ritiene di poter portare a termine le mobilità pianificate. Le mobilità realizzate soddisfano il PSE come si vede dai risultati del questionario di impatto a medio termine fatto dal Beneficiario che rispecchia punto per punto il Piano di Sviluppo Europeo. Infatti: si è iniziato a usare Europass anche per gli studenti; durante le mobilità in entrata che sono state realizzate (e che vengono considerate come parte integrante del Progetto) è stato coinvolto sia l'USR che altre scuole del territorio, che hanno ospitato i Job Shadowing per qualche giorno (in particolare una scuola primaria, l'ITG di Soverato e IPSAEO di un comune vicino); dopo la mobilità si è iniziato nella scuola un percorso di formazione permanente sia tramite la frequenza a corsi di formazione che attraverso eventi formativi sulla piattaforma eTwinning; grazie al raggiungimento di alcune certificazioni linguistiche sarà possibile cominciare ad attuare i moduli CLIL dal 2016 nelle ultime classi; è stato avviato il processo di internazionalizzazione della scuola; è aumentato l'utilizzo delle TIC e delle nuove metodologie di insegnamento; è stata fatta una prima programmazione per lo sviluppo di competenze. A fine progetto il Beneficiario ha previsto un altro monitoraggio.

Nelle mobilità sono stati coinvolti docenti di varie discipline ed è stato tenuto conto delle richieste degli interessati.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica il primo gruppo di mobilità ha fatto la preparazione in autoformazione perché la partenza era prevista nell'immediato, nel mese di dicembre. Poiché questa modalità di preparazione si è rivelata una criticità, la scuola ha previsto per le mobilità future dei corsi di preparazione linguistica. Sono state svolte anche altre attività di preparazione, in particolare preparazione sugli argomenti del corso (in particolare sulla metodologia CLIL e sul Benchmarking Best Practices) e preparazione culturale. Sono state svolte attività preparatorie in autoformazione per le mobilità in entrata.

Il grado di soddisfazione dei partecipanti che hanno effettuato le mobilità è tra buono ed eccellente. Eccetto che per una mobilità, per tutte le altre sono stati utilizzati gli strumenti di riconoscimento europei (Europass). Inoltre a tutti coloro che prendono parte alle mobilità viene assegnato internamente un punteggio aggiuntivo per eventuali candidature come referenti dei PON. Non sono state riscontrate altre criticità.

Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire – www.erasmusplus.it

Sede legale: via Michelangelo Buonarroti 10 – 50122 Firenze – erasmusplus@indire.it – erasmus_plus@pec.it

Sede operativa Firenze: via Cesare Lombroso 6/15 – 50134 Firenze – C.F. 80030350484 – Tel. +39 055 2380348

Sede operativa Roma: via Guidubaldo del Monte 54 – 00197 Roma – Tel. +39 06 54210483



Sistema di gestione di
qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2008
CSICERT N°SQ062274/A

4. Valutazione e Monitoraggio

Per monitorare e valutare i progressi e i risultati del progetto sono stati utilizzati principalmente questionari. Per ogni singola mobilità viene somministrato ai partecipanti un questionario prima e dopo la mobilità e per ogni gruppo di mobilità viene fatto una relazione di monitoraggio della mobilità sulla base dell'analisi dei questionari; tale relazione viene messa sul sito. E' stato fatto un questionario a medio termine per valutare l'impatto delle attività di formazione; tale questionario è stato consegnato ai singoli partecipanti; il resoconto, basato sull'analisi dei questionari, è stato fatto a fine novembre 2015 e sarà a breve visionabile sul sito. E' stato inoltre fatto un Rapporto intermedio diverso da quello richiesto dalla AN e presentato al Consiglio di Istituto tramite power point il 21/4/15 e disponibile sul sito. Inoltre per ogni mobilità il partecipante fa un Rapporto Narrativo personale diverso da quello del MT+. Partecipano al processo di monitoraggio e valutazione la docente di contatto e il Dirigente scolastico. Il livello di soddisfazione che emerge dai risultati del monitoraggio è eccellente: tutti i partecipanti consigliano di fare questa esperienza. L'impatto sui singoli e sulla scuola è positivo e visibile. Dal monitoraggio delle prime mobilità effettuare sono emerse 2 criticità che sono state risolte nelle mobilità successive: la necessità di un corso di preparazione linguistica da effettuare prima della partenza con docente madrelingua; il fatto che i corsi di formazione linguistici nel Regno Unito di 2 settimane fossero troppo brevi, per cui le restanti 2 mobilità sono state fatte di 3 settimane.

5. Impatto nell'istituzione e nella comunità locale

Durante la visita di monitoraggio è stato possibile entrare come osservatore in 3 classi del Liceo Linguistico e osservare per 20 minuti circa come si sono svolte delle lezioni tenute o organizzate da docenti che hanno svolto le mobilità. Nella prima classe la docente di tedesco ha illustrato il modulo didattico da lei strutturato per un particolare argomento e ha interrogato gli studenti per verificare la comprensione dopo lo studio organizzato secondo la nuova metodologia. Nella seconda classe la docente di inglese ha presentato insieme ai ragazzi una presentazione in Power Point realizzata seguendo una nuova metodologia di insegnamento e ha spiegato alcuni cambiamenti avvenuti nella



scuola da un punto di vista strutturale e organizzativo. Nella terza classe visitata i ragazzi stessi, in assenza del Professore di matematica, hanno presentato due presentazioni power point su una lezione di matematica strutturata anch'essa su una nuova metodologia acquisita durante i corsi. In tutti e tre i casi i docenti avevano preparato delle dispense contenenti le informazioni su come i ragazzi potevano strutturare il lavoro da realizzare in autonomia e in gruppo con i compagni. In tutti e tre i casi gli studenti sono entusiasti della nuova metodologia di lavoro usata e ne riconoscono gli aspetti positivi (in particolare maggiore interazione con i compagni, uso delle TIC, maggior interessamento alla materia). Nelle prime due classi visitate (la terza era una classe prima) i ragazzi si sono accorti del cambiamento dei metodi di insegnamento dei docenti rispetto a prima della mobilità. Inoltre con la visita nelle classi si è potuto verificare i cambiamenti effettivi e concreti apportati nell'edificio scolastico: a seguito di un Job shadowing da parte del Dirigente scolastico, in ogni classe è stato installato un impianto acustico con casse, sull'esempio della scuola straniera visitata, che va ad aggiungersi al video proiettore già presente dal mese di aprile (fino all'avvio del Progetto il video proiettore non era molto utilizzato dai docenti; una volta rientrati dalla mobilità i docenti, avendo acquisito nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo delle TIC, hanno iniziato ad utilizzarlo). Inoltre il Dirigente ha previsto per il futuro la creazione di spazi arredati con tavoli rotondi adibiti ai lavori di gruppo delle varie classi.

Le persone attualmente coinvolte nella gestione progetto sono 5 docenti (la docente di contatto, 3 funzioni strumentali, 1 docente per la pubblicità di progetto che si occupa della rassegna stampa dato che per ogni mobilità viene informata la stampa: per questo profilo nello specifico è stato fatto un bando), il Dirigente Scolastico, il DSGA, 2 amministrativi, 1 tecnico informatico specialmente per la gestione della sezione dedicata al progetto sul sito della scuola. Nello specifico il Dirigente Scolastico e il personale amministrativo sono coinvolti nel progetto per la gestione amministrativa, il collegamento a altre istituzioni del territorio, e, per quanto riguarda il Dirigente Scolastico, la partecipazione diretta alle attività. Il gruppo di lavoro si riunisce senza scadenza precisa, a seconda delle esigenze del progetto.

Le informazioni circa le attività del progetto vengono date all'interno dell'Istituto tramite la sezione specifica del sito creata apposta per il Progetto e tramite gli organi collegiali (tutti i verbali sono

disponibili sul sito). Le attività del progetto sono integrate nel POF e nel PTOF e ne viene data notizia durante l'inaugurazione dell'Anno Scolastico.

La ricaduta all'interno della scuola è stata molto forte: i docenti, anche quelli che non hanno effettuato le mobilità, hanno iniziato a frequentare corsi di lingua; è stata iniziata una programmazione didattica per competenze; è stata adottata la certificazione Europass anche per gli alunni coinvolti in attività di studio all'estero; sono state acquisite certificazioni linguistiche per 8 docenti tali da permettere l'iscrizione ai corsi CLIL del MIUR; dal 2016 verranno realizzati moduli CLIL nelle classi finali; si sono realizzati un maggior utilizzo delle TIC nella didattica quotidiana e l'utilizzo di nuove metodologie nella classe a scapito della lezione frontale; si sta attuando l'internazionalizzazione della scuola grazie anche alle mobilità in entrata, alla nascita di 4 progetti eTwinning e un progetto di scambio con la scuola svedese; è aumentato l'utilizzo di eTwinning non solo per i progetti ma anche per la formazione tramite webinar e learning events; infine è stata introdotta la verifica disciplinare di Istituto per classi parallele, come visto in una scuola estera.

Durante le mobilità in entrata sono stati coinvolti sia l'USR che altre 3 scuole del territorio. L'USR inoltre è stato coinvolto anche nella prima fase di disseminazione: durante i seminari regionali organizzati dall'USR il Beneficiario, nella persona della docente di contatto, ha presentato il progetto e i primi risultati raggiunti.

6. Disseminazione e valorizzazione

La fase di disseminazione è già iniziata. La docente di contatto ha partecipato a 3 Seminari regionali su Erasmus Plus organizzati in ottobre 2015 dall'USR. Per tale occasione la docente ha preparato un'ottima presentazione in Power Point con consigli pratici sulla gestione e implementazione del Progetto KA1. Al momento non è stata usata la Dissemination Platform. Gli strumenti che sono e saranno usati per la disseminazione sono: il sito web della scuola e nello specifico la sezione dedicata al Progetto; i giornali, i Seminari USR, la Web TV dell'Istituto. Il beneficiario prevede che i risultati previsti siano applicabili ad altri contesti del settore scuola, e in particolare allo staff e ai docenti.



7. Gestione del budget

Non sono stati effettuati trasferimenti del Budget. Per quanto riguarda la scelta delle opzioni per la gestione del Budget c'è stato un cambiamento in itinere. Per la prima mobilità infatti è stata scelta l'opzione 3, per le rimanenti invece l'opzione 1. Il cambiamento è stato dettato da una più semplice gestione dei finanziamenti anche in seguito alla partecipazione a un Webinar tenuto dalla AN. Il cambiamento di tipologia nella gestione dei fondi non ha creato disparità di trattamento dei partecipanti anche perché l'impegno finanziario tra scuola e partecipante è ben esplicitato nel Patto Formativo (che sostituisce l'Allegato IV in quanto ne contiene tutti i punti fondamentali).

8. Problematiche emerse durante l'implementazione del progetto

Non sono stati riscontrati problemi nella implementazione del Progetto. Le uniche difficoltà incontrate sono state la riprogrammazione delle attività a causa dell'annullamento di alcuni corsi e il cambiamento di scuola per il Job Shadowing in Francia. Si è provveduto pertanto a una modifica del piano delle mobilità. Le problematiche sono state condivise con i docenti, il Dirigente scolastico e l'Agenzia Nazionale (in particolare con l'Ufficio finanziario). Per quanto riguarda la sostituzione del personale docente durante le mobilità, è stata gestita attraverso il monte ore dei docenti.

9. Contatti con l'Agenzia Nazionale

La qualità dell'assistenza fornita dalla AN è considerata buona da parte del beneficiario.

10. Eventuali raccomandazioni da parte della Agenzia Nazionale

Non ci sono raccomandazioni da parte dell'AN.



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



indire

Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa

Persona dell'**Agenzia Nazionale** (ufficio gestionale) che ha visionato la documentazione:

La sottoscritta Chiara Borghi, preso atto dell'art.57 del Regolamento Finanziario e dell'Art. 32 delle Regole di implementazione del Regolamento, dichiara sotto la propria responsabilità di non essere in conflitto di interesse con alcuna delle persone o dell'Istituzione che hanno presentato questa candidatura nell'ambito dell'Invito a presentare proposte 2014. Dichiara inoltre che rispetterà il principio della segretezza professionale, che non metterà a conoscenza di terzi nessuna informazione confidenziale rilasciata, intenzionalmente o non intenzionalmente, nell'ambito del proprio lavoro e che non rilascerà informazioni non autorizzate.

Data: 23/12/15

Firma:

Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire – www.erasmusplus.it

Sede legale: via Michelangelo Buonarroti 10 – 50122 Firenze – erasmusplus@indire.it – erasmus_plus@pec.it

Sede operativa Firenze: via Cesare Lombroso 6/15 – 50134 Firenze – C.F. 80030350484 – Tel. +39 055 2380348

Sede operativa Roma: via Guidubaldo del Monte 54 – 00197 Roma – Tel. +39 06 54210483



Sistema di gestione di
qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2008
CSICERT N°SQ062274/A